

การกำกับ ติดตาม และรายงานการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๖ เดือน (ภายใน ๑๙ เม.ย. ๖๗)

☒ รอบ ๑๒ เดือน (ภายใน ๑๖ ส.ค. ๖๗)

๑. ชื่อหน่วยงาน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมของสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. งบประมาณ ☒ งบประมาณปกติ (ตามแผนงานพื้นฐานของส่วนราชการ/หน่วยงาน)

☐ งบประมาณบูรณาการ (ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต)

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น (โปรดระบุ).....

๔. สถานะโครงการ ☒ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☐ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๕. กลุ่มเป้าหมายโครงการ ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาเอกชน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

๖. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

กิจกรรม
1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมคณะทำงานวางแผนการดำเนินโครงการ
3. ติดต่อประสานงานเชิญวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ประสานงานสถานที่และจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมและศึกษาดูงาน
5. ประชาสัมพันธ์โครงการ
6. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
7. ประเมินผลโครงการ
8. สรุปผลและจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารรับทราบ

๗. ผู้เข้าร่วมโครงการ

จำนวน ๑๓๐ คน แบ่งเป็น

กิจกรรมที่ ๑: “เสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ ด้วยการฟังบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม
ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติราชการ” จำนวน ๘๖ คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.
จำนวน ๕๙ คน และบุคลากรสังกัดสำนักอื่น ๆ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๒๗ คน

กิจกรรมที่ ๒ : “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการบำเพ็ญประโยชน์” บุคลากรสำนักนโยบายและ
ยุทธศาสตร์ สป. จำนวน ๔๔ คน

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑: “เสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ ด้วยการฟังบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติราชการ” กิจกรรมย่อย ประกอบด้วย

- ฟังบรรยาย หัวข้อ “หลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายวินัยการเงินการคลังและการบริหารทรัพย์สิน” (กฎหมายวินัยการเงินการคลัง การเป็นคณะกรรมการฯ การลงนามดำเนินการ งบประมาณ การเบิกจ่าย ฯลฯ) โดยนางสาวซุซพร พินทุฒนะ ที่ปรึกษาเลขาธิการคณะกรรมการ สกสค. อดีตรองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- มอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงาน โดยนายพิเชฐ โพธิ์ภักดี รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- มอบนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

กิจกรรมที่ ๒ : “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการบำเพ็ญประโยชน์” มีกิจกรรมย่อย ประกอบด้วย การฟังบรรยาย “ระบบนิเวศป่าชายเลน และวิธีการปลูกป่าชายเลนที่ถูกต้อง” และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ปลูกป่าชายเลน

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑: “เสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ ด้วยการฟังบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติราชการ” วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒: “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการบำเพ็ญประโยชน์” วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ : “เสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ ด้วยการฟังบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติราชการ” ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ชั้น ๓ อาคารรัชมิ่งคลาสิค กระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมที่ ๒ : “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการบำเพ็ญประโยชน์” ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี (สถานตากอากาศบางปู) ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

๑๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการฯ ทั้ง ๒ กิจกรรม	๘๐	-	๑๓๐	๑๖๒.๕๐
รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	-	๑	๑ ฉบับ	๑๐๐
เชิงคุณภาพ				
บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต	-	-	๒ กิจกรรม	-

๑๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

จำนวน ๕๒,๘๘๕ บาท (ห้าหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) แบ่งเป็น

กิจกรรมที่ ๑: “เสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการ ด้วยการฟังบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติราชการ” จำนวน ๑๓,๐๓๕ บาท

กิจกรรมที่ ๒ : “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการบำเพ็ญประโยชน์” จำนวน ๓๙,๘๕๐ บาท

๑๓. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับ ทั้งหมด	ผลการใช้จ่าย งบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๑๙๖,๘๐๐	-	-	-	-	๕๒,๘๘๕

แหล่งงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๔. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๔.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

๑. การเขียนรายละเอียดของโครงการฯ โดยผู้จัดโครงการฯ ยังไม่มีความสอดคล้องกับบริบทต่าง ๆ เท่าที่ควร รวมถึงรูปแบบกิจกรรมยังไม่มี ความชัดเจน ส่งผลให้ต้องใช้ระยะเวลาในการปรับปรุงแก้ไข และการขออนุมัติดำเนินโครงการฯ เกิดความล่าช้า

๒. ทำให้ระยะเวลาในการเตรียมการ และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายใต้โครงการฯ กระชั้นชิดเกินไป

๓. ผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมฯ เข้าร่วมไม่ครบตามเวลาในกำหนดการ ส่งผลให้ภาพรวมของกิจกรรม ในบางช่วงมีผู้เข้าร่วมน้อย

๑๔.๒ แนวทางแก้ไข

๑. การเขียนรายละเอียดของโครงการฯ ควรเขียนให้สอดคล้อง และครบถ้วน

๒. ปรับรูปแบบของกิจกรรมฯ ให้ผู้เข้าร่วมมีส่วนร่วมร่วมกับกิจกรรม อยู่ตลอด เช่น การเล่นเกม ตอบคำถาม รับของรางวัล หรือกิจกรรมกลุ่ม

๑๕. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

บุคลากรของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมโครงการ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน รวมถึงปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)



๑๗. ผู้รายงาน นางสาวกาญจนา เชื้อพะเอ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๑-๖๓๓๓ ต่อ ๑๑๐๗ โทรสาร - e-mail : . kanjana.c@sueksa.go.th

๑๘. วันที่รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
ทาง e-mail : accmoe@sueksa.go.th