



ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/ ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากรอกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ศึกษาธิการภาค (ภาค ๑ - ๗) ศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อน การศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรอง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และที่ นร ๑๐๖/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ ก.พ. กำหนด คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากรอกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยศพล เวนุโภเศษ)
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัตรราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๗๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๔๕ และ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๓



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรอง

เพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรอง ของกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีมติเห็นชอบการจัดทำบัญชีตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นบัญชีกระทรวง และกำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๓ คน ต่อ ๑ ตำแหน่งว่าง ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการกลั่นกรอง

(๑) มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ

มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายที่ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบ

(กรณีข้าราชการประเภทอื่นที่มิใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ จะต้องขอนับประสบการณ์ ในงานที่หลากหลาย ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ก่อน
เนื่องจาก อ.ก.พ. กระทรวง หมายความในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น หากมีความประสงค์จะขอนับ
ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย จะต้องนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณา ก่อนวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖)

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรอง
(๑) องค์ประกอบในการพิจารณา

องค์ประกอบ/เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ พิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี และผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ ในความรู้ ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ	๒๐
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ พิจารณาจากความสามารถด้านก้าวต่อไปและความสามารถในการส่งเสริมและกระทำการให้องค์กร สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง และวิธีการ (๑) สภาพผู้นำ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการส่งเสริมและกระทำการให้องค์กร สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง และวิธีการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้การสนับสนุนและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนสร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม (๒) วิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความเข้าใจและสามารถอธิบายให้ผู้อื่นรู้และเข้าใจวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของหน่วยงาน รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเพื่อประกอบการกำหนด วิสัยทัศน์ (๓) การวางแผนยุทธ์ภาครัฐ เป็นผู้มีความเข้าใจนโยบาย ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ ของภาครัฐและส่วนราชการว่ามีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงาน สามารถ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค หรือโอกาส และสามารถนำทฤษฎีประยุกต์ใช้ เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ (๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน เป็นผู้เห็นความจำเป็นของการปรับเปลี่ยน และ ปรับพฤติกรรมหรือแผนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง มีความเข้าใจและ ช่วยเหลือให้ผู้อื่นเข้าใจถึงความจำเป็นต่อประโยชน์ การเปลี่ยนแปลง พร้อมเสนอวิธีการ และมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว (๕) การควบคุมตนเอง เป็นผู้มีแสดงพฤติกรรมที่ไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสม ในทุกสถานการณ์ รู้เท่าทันอารมณ์ของตนเอง และควบคุมตนเองได้อย่างเหมาะสม (๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน เป็นผู้มีความตั้งใจที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการพัฒนาผู้อื่นในระยะยาว จนถึงระดับที่เชื่อมั่นว่าจะสามารถมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ผู้นั้นมีอิสระที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป	๑๐
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม พิจารณาจาก ผลประเมินความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ความประพฤติ ความสามารถในการสื่อความหมาย การพัฒนาตนเอง การคาดการณ์ หรือพยายามสถานการณ์	๑๐
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์ ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการที่สอดคล้อง กับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๑) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งประเภทอำนวยการต้น (ตำแหน่ง อย่างอื่นที่เทียบเท่า ที่ ก.พ. กำหนด) หรือประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	(๑๐)

องค์ประกอบ/เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๑) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/เทียบเท่า รวมกับตำแหน่ง พอ.กลุ่ม/พอ.ศูนย์/ตำแหน่งทางการบริหารที่เรียกชื่อย่างอื่นในหน่วยงานที่ต่ำกว่ากอง/เทียบเท่า ๑ ระดับ และดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาชูส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๙)
(๒) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งหัวหน้างาน/ตำแหน่งทางการบริหารที่เรียกชื่อย่างอื่นในหน่วยงานที่ต่ำกว่ากอง/เทียบเท่ามากกว่า ๑ ระดับ และดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาชูส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๖)
(๓) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือประเภททักษะพิเศษ หรือประเภททั่วไป ระดับอาชูส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี	(๔)
๕. ประวัติการรับราชการ พิจารณาจาก วุฒิการศึกษา ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงานที่ผ่านมา ประวัติที่แสดงถึงความสามารถที่ได้รับเกียรติ ชื่อเสียง ประวัติทางวินัย เป็นต้น	๑๐
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ พิจารณาจาก ความสามารถบริหารงานในองค์กรให้เป็นระบบภายใต้ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายระดับกระทรวงและแผนพัฒนาประเทศ มีความคิดริเริ่มในการปรับปรุงและพัฒนาอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบ ความรอบคอบ ในการวินิจฉัย ถึงการ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน ทั้งภายในและภายนอก องค์กร มีความเสียสละ และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาฝรั่งเศส ได้เป็นอย่างดี	๑๐
๗. การสัมภาษณ์ พิจารณาจาก บุคลิกภาพ ท่วงทีว่า자 วุฒิภาวะทางอารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ทัศนคติต่องานราชการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น	๒๐
รวม	๑๐๐

๒) วิธีการดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารประกอบการสัมภาษณ์หรือให้นำเสนอวิสัยทัศน์เพื่อประกอบการพิจารณา และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบเป็นการทั่วไป โดยเรียงลำดับรายชื่อตามตัวอักษร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุทธิน แก้วพนา)
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ